Coordonnées des responsables de l'association traitant les données personnelles (membre du bureau)				
	Nom	Prénom	Téléphone	Courriel
Président				
Présidente adjointe				
Trésorière				
Trésorier adjoint				
Secrétaire				
Secrétaire adjoint				

Coordonnées du référent du traitement des données personnelles (membre conseil d'administration)

JOLLIVET Frédérique - 0614436695 - f.iollivet@festovons.com



Liste des traitements					
Nom du traitement	Ref Fiche	Date de création	Dernière mise à jour	Finalité du traitement	Données sensibles ?
Envoi de courriels	001-APEL19	12/12/2019	12/12/2019	Communication avec les adhérents à l'association par e-mailing	Non
Bourse aux uniformes	002-APEL19	12/12/2019	12/12/2019	Identification en ligne des vendeurs à la bourse aux uniformes	Non
Annuaire APEL	004-APEL19	12/12/2019	12/12/2019	Etablir les relations nécessaires au bon fonctionnement de l'association	Non
Newsletter	005-APEL19	12/12/2019	12/12/2019	Membres de l'association qui souhaitent rester en contact	Non

.



aper@ipicp.ir

Envoi de courriels

N° / RÉF 001-APEL19

Date de création du traitement 12/12/2019

Mise à jour du traitement 12/12/2019

Finalité	le	du tra	itamani	t offe	ctuá
rillante	15	j uu tia	пешеш	Lene	ctue

Finalité principale Information de l'activité de l'association à ses adhérents

Sous-finalité 1 Demande d'aides pour les activités de l'association

Sous-finalité 2

Sous-finalité 3

Sous-finalité 4

Sous-finalité 5

Catégories de données personnelles concernées

Données personnelles Description Durée de conservation

État civil, identité, données d'identification, images...Civilité, Nom, Prénom, CP, Ville, Courriel, Téléphone

Durée de l'adhésion

Vie personnelle (habitudes de vie, situation familiale, etc.)

Informations d'ordre économique et financier

(revenus, situation financière, situation fiscale, etc.)

Données de connexion (adress IP, logs, etc.)

Catégories de personnes concernées

Catégories de personnes Précisions

Ensemble des adhérents Représentant légal étant à jour de sa cotisation

Personnel établissement Direction, Aumonier

Destinataires

Type de destinataire Précisions

Service interne qui traite les données Conseil d'admnistration de l'APEL

Mesures de sécurité

Type de mesure de sécurité Précisions

Mesures de protection des logiciels Antivirus, pare-feu

Sauvegarde des données PC APEL fixe à l'abbaye



Bourse aux uniformes

N° / RÉF002-APEL19Date de création du traitement12/12/2019Mise à jour du traitement12/12/2019

Finalité(s) du traitement effectué		
Finalité principale	Informatiser le traitement des informations nombreuses de cet événement	
Sous-finalité 1	Réduire les erreurs d'enregistrement	
Sous-finalité 2	Diminuer le temps entre la vente des uniformes et la restitution des chèques et invendus	
Sous-finalité 3		
Sous-finalité 4		

Sous-finalité 5

Catégories de données personnelles concernées			
Données personnelles	Description	Durée de conservation	
État civil, identité, données d'identification, images	Civilité, Nom, Prénom, CP, Ville, Courriel, Téléphone, Classe de l'ainé dans l'établissement	1 mois sur le site après la date de la bourse puis 1 an sur le PC de l'APEL	

Vie personnelle (habitudes de vie, situation familiale, etc.)

Informations d'ordre économique et financier (revenus, situation financière, situation fiscale, etc.)

Données de connexion (adress IP, logs, etc.)

Catégories de personnes concernées			
Catégories de personnes		Précisions	
Ensemble des adhérents	de l'année scolaire en cours		

Destinataires			
Type de destinataire	Précisions		
Service interne qui traite les données	Commission bourse aux vêtements et membres conseil d'administration		
Personnel de l'établissement	Référent Bourse aux vêtements		

Mesures de sécurité			
Type de mesure de sécurité	Précisions		
Mesures de protection des logiciels	Hébergeur ovh		
Sauvegarde des données	Hébergeur ovh		
Contrôle d'accès des utilisateurs Compte utilisateur pour accéder aux données			



Annuaire APEL

N° / RÉF 004-APEL19 Date de création du traitement 12/12/2019 Mise à jour du traitement 12/12/2019

Finalité(s) du traitement effectué

Finalité principale Etablir l'ensemble des relations externes de l'APEL

Sous-finalité 1 Facilité de communication

Facilité de prise en main de l'association par un nouveau bureau Sous-finalité 2

Sous-finalité 3

Sous-finalité 4

Sous-finalité 5

Catégories de données personnelles concernées

Données personnelles Description Durée de conservation

Civilité, Nom, Prénom, Courriel, Téléphone pro, État civil, identité, données d'identification, images... 5 ans

Fonction, Type de relation

Vie personnelle (habitudes de vie, situation familiale, etc.)

Informations d'ordre économique et financier (revenus, situation financière, situation fiscale, etc.)

Données de connexion (adress IP, logs, etc.)

Catégories de personnes concernées

Catégories de personnes	Précisions
Membres actifs	Adhérents qui prennent part activement aux actions de l'APEL
Membres CA	
Personnel établissement	Direction, Secrétariat, BVS, Informatique, Aumoniers
Personnel OGEC	Direction
Personnel APELs	Direction

	Destinataires
Type de destinataire	Précisions
Service interne qui traite les données	Conseil d'administration

Mesures de sécurité				
	Précisions			
Antivirus, pare-feu				
PC APEL fixe à l'abbaye				
	Antivirus, pare-feu			